GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:**
- **Código del Programa de Formación:**
- **Nombre del Proyecto:**
- **Fase del Proyecto:** Análisis
- **Actividad de Proyecto: Inducción**
- **Competencia:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA, SU ESTRUCTURA CORPORATIVA, POLÍTICAS Y NORMATIVIDAD ESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD.
  IDENTIFICAR LA CARACTERÍSTICAS, METODOLOGÍAS Y MEDIOS PARA LA FORMACIÓN INTEGRAL EN EL SENA DE ACUERDO CON LA DOTACIÓN DE AMBIENTES DE LOS CENTROS DE FORMACIÓN IDENTIFICAR EL APORTE DESDE EL PLAN DE ACCIÓN CON EL PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL APRENDIZ DE ACUERDO CON EL PLAN NACIONAL DE BIENESTAR AL APRENDIZ IDENTIFICAR LA PROPUESTA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL CON SU TIPOLOGÍA, NIVELES Y RESULTADOS ESPERADOS DE ACUERDO CON EL DISEÑO CURRICULAR DE LOS PROGRAMAS PROPUESTOS.
- Duración de la Guía: 32 horas

2. PRESENTACION

Cordial saludo aprendices:

El objetivo de la Inducción planteada en la guía de aprendizaje es brindar información relacionada con el entorno, la normatividad y servicios institucionales, así como, el programa de formación, su proyección laboral y la estrategia de formación del SENA, que permita a los aprendices aprovechar al máximo los recursos que ofrece la Entidad y en particular, el rol que desempeñarán en el marco del aprendizaje autónomo.

Para el desarrollo de los resultados de aprendizaje se requiere de:

- Trabajo Colaborativo
- Comunicación permanente con instructores, docentes y compañeros.
- Uso de Tecnologías de Información y Comunicación
- Conocimiento sobre el reglamento del aprendiz

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Tiempo sugerido 2 horas

Esta actividad estáorientadaa sensibilizar a los aspirantes a matrícula en el SENA, con relación al proceso de formación y como este va a aportar a su proyecto de vida.

La actividad se inicia con la presentación de un video como reflexión inicial Referenciado de: https://youtu.be/j2oOlfmRGy8 el cual será socializado por parte del instructor técnico y docente técnico de la IE.Seguidamente, los aspirantes desarrollaran la siguiente actividad de manera individual:

"El árbol de la vida".

1. Se entregará a cada aspirante una hoja con la figura del árbol de la vida y se darán las orientaciones para queescriban sobre su vida de acuerdo con las preguntas que vaya mencionando el instructor así:
   a. **Raíces**¿Cuál es nuestro origen? ¿De dónde venimos? ¿Quiénes son nuestros antepasados (abuelos, tíos) ¿Qué importancia tiene nuestra familia?
   b. **Tallo** ¿Qué nos sostiene como familia? ¿Cuáles son las fortalezas de nuestra familia? ¿Cuáles las debilidades? ¿Nos apoyamos mutuamente?¿Cuales son mis fortalezas? ¿Cómo mis fortalezas aportan al desarrollo de mi proyecto de vida?
   c. **Ramas:** ¿Cuáles son mis expectativas profesionales? ¿mis aspiraciones personales?, ¿mis metas a nivel academico?
   d. **Flores:** ¿Qué cosas bonitas tengo para dar a la sociedad? ¿Cuáles son mis valores?
   e. **Pajaritos**: ¿Qué personas importantes hay en mi vida? ¿Qué papel juegan en nuestra vida? ¿Podemos contar con ellas?
   f. **Frutos**:¿Cuáles han sido mis logros a la fecha ? ¿Qué he alcanzado? ¿me satisfacen los logros alcanzados?
   g. **Parásitos**: ¿Cuáles son mis debilidades? ¿Qué debo desechar? ¿Qué debo abandonar?

Una vez terminen de responder, cada aspirante hará una síntesis de sus respuestas al grupo. Los demás participantes escucharán atentamente.

GUIA PROYECTO DE VIDA -



3.1.1 Bienvenida Aprendices

Tiempo sugerido 4 horas

Reunidos en el ambiente de aprendizaje con la orientación del docente técnico y el instructor Sena, los aprendices deben prestar atención a:

- ✓ Himno a la República de Colombia
- ✓ Himno del Sena
- ✓ Presentación sobre el Sena por parte de aprendices (consulta por parte de aprendices con entregable)
- ✓ (Historia, símbolos, misión, visión, principios)
- ✓ Video motivacional: SENA 60 Años
- ✓ El instructor SENA presenta el cronograma de actividades a desarrollar durante la inducción, concertado con los directivos y docentes responsables de cada una de ellas.*Imprimir los cronogramas y pegarlos en la cartelera principal Sena con el fin que los aprendices evidencien el desarrollo de la actividades.*

3.1.2 Oportunidades SENA

Este es un espacio destinado para la presentación a los aprendices las oportunidades a las cuales pueden acceder. La idea es motivarlos a participar en emprendimiento (Casos Exitosos), tecno-parques

(Investigación y Experimentación), SENNOVA (Innovación), Empleo (Agencia Pública de Empleo) y Bilingüismo (Cursos Virtuales).

Sugerencia: invite a la sesión de inducción un caso exitoso, que dé cuenta de cómo el SENA ha influido en su proceso de crecimiento personal y laboral.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje. Tiempo sugerido 4.0 horas



3.2.1 Plataformas Tecnológicas

1. La actividad que se presenta a continuación se lleva a cabo con acompañamiento del instructor SENA:

2. Una vez activado el correo misena o con un correo personal gmail, cada aprendiz debe crear su portafolio de evidencias, tenga en cuenta el documento anexo a la guía de aprendizaje "portafolio del aprendiz" y comparta el enlace con el docente de informática, quien debe tener correo gmail, al que los aprendices enviarán el enlace con la invitación a participar. Esta invitación debe ser enviada al instructor Sena.

3. De manera personal y apoyado en el documento "Conociendo Sofiaplus", realice un recorrido por la plataforma, actualice los datos personales, descargue y conserve en un documento en Word:

   a. Captura de pantalla que verifique la actualización de datos de su registro.
   b. Documento de certificación del programa en el que está inscrito. Este documento debe ser llevado al portafolio de evidencias que se creará con el correo misena o correo personal Gmail.
   c. Dar a conocer los servicios de la Biblioteca y la Red Virtual a la que se tiene acceso.

3.2.2 Reconocimiento de aprendizajes previos

Revisión de Conocimientos Previos: El instructor técnico realizará la verificación de reconocimientos previos, se llevará a cabo por medio de una prueba de conocimientos, utilizando el enlace suministrado por el instructor el cual será enviado a través del correo electrónico. Para la asignación de la prueba, se tendrá en cuenta el programa de formación articulado en la I.E.

Los resultados de esta prueba se evidencian directamente en la plataforma y son netamente de diagnóstico más no clasificatorios.

3.3. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización)

3.3.1 Programa de formación

El instructor técnico realiza la socialización del programa de formación explicando cada una de las competencias y los resultados de aprendizaje que lo componen, al finalizar la presentación los aprendices deben identificar el cargo que podrán desempeñar y posteriormente lo consultaránen el Observatorio laboral y ocupacional colombiano (OLO).http://www.sena.edu.co/es-co/trabajo/Paginas/observatorioLaboral.aspx

El instructor direccionará la conformación de equipos de trabajo para elaborar un informe corto que contenga la información aprendida sobre el programa de formación y el cargo que podrán desempeñar. Dicho informe debe ser enviado a través del link dispuesto en la plataforma blackaboard, espacio inducción, carpeta evidencias de aprendizaje, evidencia programa de formación.

3.3.2 Modelo pedagógico Sena

Tiempo sugerido 4 horas

En sesión presencial, el instructor SENA, realiza la presentación “Modelo Pedagógico SENA”, al terminar los aprendices deben organizarse en grupos máximo de tres personas para resolver el crucigrama dispuesto en el material de apoyo, con la lectura complementaria del documento “Modelo Pedagógico Sena”. Las frases deben completarse en plenaria al mismo tiempo que se resuelven las inquietudes. El crucigrama resuelto debe ser enviado al portafolio del aprendiz – espacio inducción carpeta evidencias de aprendizaje, crucigrama modelo pedagógico.

Para finalizar la actividad el Instructor Sena, con el apoyo del docente técnico, presentan a los aprendices la ruta de aprendizaje definida para desarrollar la formación profesional integral; Competencias del programa de formación, Proyecto formativo (situación problema, objetivos, planeación del proyecto, guía de aprendizaje, evidencias de la fase, alternativas de etapa productiva).

3.3.3. Reglamento del aprendiz Sena

Tiempo sugerido 4 horas

Acompañadospor el docente técnico de la IE.Y organizados en grupos, se asignará un capítulo del 2 al 11 del Reglamento del Aprendiz SENA a cada uno. Realizar la siguiente actividad:

Leer el capítulo asignado del reglamento del aprendiz SENA y extraer los aspectos que consideren más relevantes. Cada grupo elaborará un folleto, el cual compartirá a los demás grupos de trabajo, al igual que será enviado a través de la plataforma blackboard en el espacio inducción, carpeta evidencias de aprendizaje, evidencia reglamento del aprendiz. Cada grupo seleccionará un compañero para socializar los aspectos más importantes de los capítulos asignados.

Al término de la actividad, acompañados por el instructor se hará lectura colectiva del compromiso como aprendiz Sena, inicia el instructor leyendo el encabezado y en orden cada aprendiz debe leer uno de los puntos del compromiso hasta terminar, una vez finalice la lectura se debe firmar por cada uno de ellos y entregar al instructor técnico.

3.3.4Estilos de aprendizaje

Tiempo sugerido 4 horas

Revise de forma individual el material en Power Point, "Estilos de Aprendizaje, Test de Kolb y observe el video: Recuperado de: http://www.youtube.com/watch?v=cLU2gwHiDAo. Identifique su estilo de aprendizaje."Estilos de Aprendizaje"también puede realizar test en línea en el siguiente enlace https://www.psicoactiva.com/tests/kolb/test-kolb.htm

Escriba en una hoja de papel bond, las características que reconoce en usted como estudiante de este estilo de aprendizaje, luego identifique en el grupo aquellas personas que tienen su mismo estilo de aprendizaje para que de forma colectiva describa tres características que los identifican en ese estilo de aprendizaje. Estas características serán compartidas con los compañeros en plenaria.

Acompañados por el docente técnico, organizar equipos de máximo cinco (5) personas que permita reunir diversidad de estilos de aprendizaje.Este será su equipo para desarrollar el proyecto formativo y lograr así el desarrollo de la formación profesional integral.

La evidencia de esta actividad debe quedar registrada en la plataforma blackboard en el espacio inducción, carpeta evidencias de aprendizaje, evidencia estilo de aprendizaje.

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento

3.4.1. Cierre de la inducción

Tiempo sugerido 4 horas

Orientados por el docente técnico el instructor Sena, los aprendices de forma individual en la sala de informática, deben ingresar al espacio portafolio del aprendiz construido en la actividad PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS numeral 2 y compartir las evidencias generadas durante la inducción (Plataformas tecnológicas, programa de formación, Reconocimiento de aprendizajes previos, estilos de aprendizaje y reglamento del aprendiz).

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia las técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

Evidencia de Conocimiento Prueba de conocimientos previos **Evidencias de Desempeño** Socialización de resultados Test de Kolb. **Evidencia de producto** Conocimiento plataforma SENASOFIA (pantallazos) Informe Corto programa de formación y cargo a desempeñar. Folleto reglamento del aprendiz	Identifica la contribución del programa de formación al desarrollo social y productivo del sector y del país. Distingue el ambiente de aprendizaje y la metodología que se utilizará en el proceso de formación en el cual se encuentra matriculado reconociendo su perfil como aprendiz del SENA. Establece los dominios y debilidades con las que llega al proceso de formación según el programa. Identifica la estructura organizacional del SENA, y los procedimientos administrativos y formativos.	Técnica: Batería de preguntas Instrumento: Cuestionario Técnica: mesa redonda Instrumento: Lista de chequeo Técnica: Valoración del producto Instrumento: Lista de chequeo

5.- GLOSARIO DE TERMINOS

MODELO PEDAGÓGICO:

EVIDENCIA DE APRENDIZAJE:

TRABAJO COLABORATIVO:

TIC´S:

PROYECTO FORMATIVO:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

COMPETENCIA:

6.- REFERENTES BILBIOGRAFICOS

Norma Técnica Colombiana 1486, Norma para trabajos escritos, tesis, trabajos de grado, ICONTEC

Recuperado de:https://youtu.be/j2oOlfmRGy8
Recuperado de: http://www.youtube.com/watch?v=cLU2gwHiDAo
Recuperado de: https://www.youtube.com/watch?v=fRluzW6nffA

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Instructores Programa de Articulación CGTS – SENA Regional Valle	Instructores	Centro de Gestión Tecnológico de Servicios	30 de enero de 2014
	Olga Lucia Cárdenas Guzmán – Ana Guiselly Murillo Sáenz	Formadoras de Instructores	Centro de Gestión Tecnológica de Servicios	17 de julio de 2015

8. CONTROL DE CAMBIOS(diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Liliana Vargas Castaño	Formadora de instructores	Centro de Gestión Tecnológica de Servicios	19 de febrero de 2016	Lineamientos definidos por la dirección General Sena 2016
	Deicy Correa Mosquera, Liliana Vargas Castaño	Instructora Formadora de instructores	Centro de Gestión Tecnológica de Servicios	20 de septiembre de 2017	Lineamientos definidos por la dirección General Sena 2016
	Liliana Vargas Castaño	Formadora de Instructores	CGTS	07 de febrero de 2018	Lineamientos definidos por la dirección General Sena 2017

Anexo1. Portafolio del Aprendiz

1. Plan de Trabajo
2. Guías de aprendizaje

(Análisis – planeación – ejecución – evaluación) dentro de la carpeta de fase análisis incluir una etapa práctica

3. Evidencias de aprendizaje con carpetas por fase
   (Análisis – planeación – ejecución – evaluación) dentro de la carpeta de fase análisis incluir una etapa práctica
4. Planeación seguimiento y evaluación etapa productiva
5. Plan de mejoramiento y actividades complementarias